

## 【支出】

摘要	金額(円)	内訳
会場・舞台費	256,000円	基本使用料 100,000円 附属設備 40,000円 看板代 20,000円 舞台技術人件費 96,000円(24,000円×4人)  ※リハーサル・打ち合わせにかかる経費も対象。
出演料・謝金・人件費・展示品等借上料	464,000円	指揮料(〇〇〇〇氏) 400,000円 ヴァイオリニスト(ゲスト1名)30,000円 エキストラ 25,000円(5,000円×5名) 受付案内スタッフ 9,000円(3,000円×3人)  ※団体所属者、関係者等への経費は対象外
旅費交通費	50,000円	ゲスト交通費 40,000円×1人(名古屋-姫路) ゲスト宿泊費 10,000円×1人  ※団体所属者、関係者等への経費は対象外
音楽・文芸費	20,000円	著作権料 20,000円  ※作曲・編曲料、作詞料、楽器・楽譜借料、著作権料、調律料、翻訳料、演出料、振付料、舞台監督料、脚本料等
通信運搬費	220,000円	楽器運搬費 100,000円 発送代 120,000円(120円×1,000件)
印刷・宣伝費	65,500円	プログラム 50,000円(50円×1,000部) 入場券 5,000円(5円×1,000枚) チラシ 9,000円(9円×1,000枚) ポスター 1,500円(15円×100枚)
記録費・その他	60,000円	録画費 30,000円 録音代 20,000円 写真撮影費 10,000円  ※飲食費、楯やメダル等の表彰記念品代、来場者や出演者への記念品等は対象外
支出合計	1,135,000円	※収支予算書【様式第4号の1】の収入合計と同額を記入してください。

※収支の合計は一致する。

※完了報告書を提出する際、必ず領収書(写し)を添付してください。